

## УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания комиссии  
по противодействию коррупции  
государственного учреждения  
образования «Дошкольный  
центр развития ребёнка  
«Солнышко» г. Крупки»  
от 22.12.2023 № 2

### **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в государственном учреждении образования «Дошкольный центр развития ребёнка «Солнышко» г.Крупки» на 2024 год**

№ п/п	Организационные и профилактические мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
<b>Организационно-практические мероприятия</b>				
1.	Организация и проведение заседаний комиссии	Заведующий Лебедева О.Е.	2 раза в год	
1.1	О результатах самоконтроля за соблюдением законности распределения премий и установки надбавок работникам учреждения. О состоянии работы по противодействию коррупции при работе с кадрами	Заведующий Лебедева О.Е.	Июнь 2024г.	
1.2	О результатах самоконтроля за эффективным расходованием внебюджетных денежных средств, работой попечительского совета учреждения дошкольного образования. Об итогах работы комиссии по противодействию коррупции и принимаемых мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в сфере образования за 2023 год.	Заведующий Лебедева О.Е.	Декабрь 2024г.	
2.	Выполнение поручений вышестоящих государствен-	Члены комиссии	Постоянно	

	ных органов по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений.			
3.	Информирование коллектива о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе.	Члены комиссии	Постоянно	
4.	Анализ материалов проверок (мониторингов) ГУО «ДЦРР «Солнышко» г.Крупки» и доведение результатов до ответственных лиц и работников учреждения.	Заведующий Лебедева О.Е.	По мере поступления	
5.	Размещение и обновление и информации о работе комиссии по противодействию коррупции на сайте учреждения дошкольного образования	Зам. зав. по ОД Ксендзова Н.В.	2-е полугодие	
<b>Работа с кадрами</b>				
6.	Осуществление приёма на работу в строгом соответствии со штатным расписанием учреждения дошкольного образования	Заведующий Лебедева О.Е.	Постоянно	
7.	Запрос в РОВД сведений о привлечении к уголовной и административной ответственности при приёме на работу	Заведующий Лебедева О.Е.	Постоянно	
8.	Ознакомление (под роспись) должностных лиц и работников учреждения дошкольного образования с требованиями нормативных правовых актов об ответственности за коррупцию	Заведующий Лебедева О.Е.	По мере необходимости	
9.	Предоставлений деклараций о доходах и имуществе	Заведующий Лебедева О.Е.	1 раз в год	

	руководителем учреждения дошкольного образования			
10.	Проведение разъяснительной работы об ответственности работников за сохранность доверенных материальных средств	Заведующий Лебедева О.Е., завхоз Лешневская Л.В.	Постоянно	
<b>Контрольные мероприятия</b>				
11.	Проведение оперативных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины	Члены комиссии	В течение года	
12.	Обеспечение контроля за соблюдением законодательства при распоряжении государственным имуществом учреждения дошкольного образования	Заведующий Лебедева О.Е., завхоз Лешневская Л.В.	Ноябрь 2024г.	
13.	Контроль за эффективным расходованием внебюджетных денежных средств, работой попечительского совета учреждения дошкольного образования	Члены комиссии	1 раз в год	
14.	Проведение проверок законности распределения премий и установки надбавок работникам учреждения (распределение премии комиссионно, с участием представителя профсоюзного комитета), в соответствии с положением коллективного договора при поступлении обращений	Члены комиссии	По мере необходимости	
15.	Проведение контроля за организацией питания воспитанников с целью недопущения фактов	Заведующий Лебедева О.Е., зам. зав. по ОД Ксендзова Н.В.	Апрель 2024г.	

	коррупции работниками пищеблока			
16.	Обеспечение контроля за соблюдением законода- тельства при распоряжении государственным имуществом учреждения дошкольного образования.	Заведующий Лебедева О.Е., завхоз Лешневская Л.В.	Постоянно	
17.	Осуществление своевременного контроля за учётом и сдачей списанных средств	Завхоз Лешневская Л.В.	Ноябрь 2024г.	